

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРЕЛОВО

|  |
| --- |
| ***Красносельское шоссе, д. 46, Санкт-Петербург, 198323, тел./факс (812) 746-25-65,*** *E-mail:*ms@mogorelovo.ru***ОКПО 46940278 ОГРН 1027804602726 ИНН/КПП 7807027758/780701001*** |

**РЕШЕНИЕ**

13.12.2017 № 50 Санкт-Петербург

Протокол от «03» декабря 2017 № 13

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции

(антикоррупционная программа) во внутригородском

муниципальном образовании Санкт-Петербурга

Муниципальный округ Горелово на 2018-2022 год

 Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 14.11.2008 N 674-122 "О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге" (принят ЗС СПб 29.10.2008), Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Горелово, Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции (антикоррупционная программа) во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово на 2018-2022 год согласно Приложению.
2. Признать утратившим силу Решение Муниципального Совета от 09.12.2016. № 47 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово на 2017 год (антикоррупционная программа)».
3. Настоящее Решение официально опубликовать в «Информационной газете муниципального образования Горелово» и разместить на сайте МО Горелово mogorelovo.ru.
4. Контроль за выполнением Решения возложить на главу муниципального образования.

**Глава Муниципального образования В.С. Трофимов**

Приложение

к Решению Муниципального Совета внутригородского

муниципального образования Санкт-Петербурга

Муниципальный округ Горелово

от «13» декабря 2017 г. № 50

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции (антикоррупционная программа)**

**во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Горелово на 2018-2022 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п\п** | **Мероприятия\*** | **Ответственные исполнители1** | **Срок выполнения** |
| **1.** | **Организационные мероприятия** |
| 1.1 | Подведение итогов выполнения плана противодействия коррупции в МО на 2017-2021 год  | МС | 1 раз в полугодие  |
| 1.2 | Утверждение планов работы комиссии по противодействию коррупции в МО на 2017-2021 год | МС, МА | 1 раз в полугодие |
| 1.3 | Проведение заседаний Муниципального Совета по вопросам противодействия коррупции в МО | Глава МО | регулярно  |
| 1.4 | Участие главы МО, представителей Муниципального Совета (Местной Администрации) в заседаниях, посвященных вопросам реализации антикоррупционной политики  | МС, МА | постоянно |
| 1.4.1 | Коллегии администрации Красносельского района | АР | I-IV кварталы 2018-2022 год |
| 1.4.2 | Комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений района Санкт-Петербурга | МС, МА | По заявлениям |
| 1.5 | Осуществление информационного взаимодействия между местной администрацией и АР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ | МА | Июнь, декабрь 2018-2022 год |
| 1.6 | Участие главы МО, представителей Муниципального Совета (Местной Администрации) в методических совещаниях с представителями ОМСУ по вопросам реализации антикоррупционной политики, проводимых АР | АР | По отдельному графику |
| 1.7 | Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) ОМСУ и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | МС, МА | По мере необходимости |
| 1.8 | Внесение изменений в положения о структурных подразделениях Муниципального Совета Местной Администрации и должностные регламенты муниципальных служащих, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в МО | МС, МА | По мере необходимости |
| 1.9 | Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы (программы) противодействия коррупции в МО при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в ОМСУ | МС, МА | По мере необходимости |
| **2.** | **Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы**  |
| 2.1 | Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в ОМСУ МО (далее – муниципальные служащие), сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами | МС, МА | апрель 2018-2022 года,  |
| 2.2 | Организация размещения сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте МО в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами | МА | Май 2018-2022 года,  |
| 2.3 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами | МС, МА | На основании поступившей информации |
| 2.4 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами | МС, МА | На основании поступившей информации |
| 2.5 | Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы ОМСУ, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Глава МОГлава МА | По мере необходимости |
| 2.6 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» | Муниципальные служащие | В течение 2018-2022 года  |
| 2.7 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | Муниципальные служащие | В течение 2018-2022 года  |
| 2.8 | Организация работы по доведению до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе:-об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения;об увольнении в связи с утратой доверия;о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством | Глава МОГлава МА | Январь, июль 2018-2022 года,  |
| 2.9 | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | МС, МА | По мере необходимости |
| 2.10 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Глава МОГлава МА | В течение 2018-2022 года |
| 2.11 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов | Глава МОГлава МА | В течение 2018-2022 года |
| 2.12 | Проведение мероприятий по формированию в ОМСУ негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей | МС, МА | II, IV кварталы 2018-2022 года |
| 2.13 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в ОМСУ, положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе:об ответственности за коррупционные правонарушения;о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством | Глава МОГлава МА | При поступлении на службу |
| 2.14 | Организация работы по реализации в ОМСУ требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» | Глава МО, Глава МА | В течение 2018-2022 года |
| 2.15 | Разработка и утверждение памяток для муниципальных служащих по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Юрисконсульт | I квартал 2018 г. |
| 2.16 | Проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции (в т.ч. организация профессиональной подготовки муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции)3 | Глава МОГлава МА | В течение 2018-2022 года |
| 2.17 | Подготовка и направление в АР и КРИОГВиВОМСУ информации: | Ответственные за ведение кадровой работы в ОМСУ | В течение 2018-2022 года |
| 2.17.1 | О результатах деятельности комиссий МС и МА МО по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | МС, МА | Ежеквартально |
| 2.17.2 | О фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, а также о результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях | Служащий МССлужащий МА | В течение 2018-2022 года по мере поступления обращений |
| 2.17.3 | О фактах уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» | Служащий МССлужащий МА | Один раз в полугодие |
| 2.17.4 | О проверках, проведенных в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 20.06.2012 № 371-68, и мерах, принятых по их результатам | Глава МОГлава МА | Ежеквартально |
| 2.17.5 | О представлении муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством | Глава МОГлава МА | апрель 2018-2022 года |
| 2.17.6. | О проведении работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятии предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, и предании гласности каждого случая конфликта интересов  | Глава МОГлава МА | При наличии информации  |
| 2.17.7. | Об осуществлении организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки  | Глава МОГлава МА | Декабрь 2018-2022 года, |
| 2.17.8. | О фактах несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, запретов, а также об исполнении муниципальными служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, примененных соответствующих мерах юридической ответственности  | Глава МОГлава МА | Ежеквартально  |
| 2.17.9. | Об уволенных муниципальных служащих, предоставлявших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в целях обеспечения контроля за исполнением требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» | Глава МОГлава МА | Ежеквартально |
| 2.17.10. | О фактах сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Глава МОГлава МА | Ежеквартально |
| 2.17.11. | Об исполнении установленного порядка сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход местного бюджета МО Горелово средств, вырученных от его реализации (в рамках мониторинга, проводимого АГ) | Глава МОГлава МА | Ноябрь-декабрь 2018-2022 года,  |
| 2.17.12. | О проведении мероприятий по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, а также о предании гласности каждого установленного факта коррупции | Глава МОГлава МА | Декабрь 2018-2022 года |
| 2.18. | Осуществление контроля за расходами муниципальных служащих, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством | Глава МО Глава МА | На основании поступившей информации  |
| 2.19 | Проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции | Глава МО Глава МА | В течение 2018-2022 года |
| 2.20. | Участие муниципальных служащих, в том числе должностных лиц ОМСУ, на которых возложены обязанности по реализации антикоррупционной политики, в мероприятиях по антикоррупционному образованию в рамках муниципального заказа на профессиональную переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих | Глава МО Глава МА | В течение 2018-2022 года |
| 2.21. | Организация работы по сообщению муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Глава МО Глава МА | В течение 2018-2022 года |
| 2.22. | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции | Глава МО Глава МА | В течение 2018-2022 года  |
| 2.23. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Глава МО Глава МА | В течение 2018-2022 годов  |
| 2.24. | Организация работы по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать. | Глава МО Глава МА | При поступлении на службу |
| 2.25. | Организация работы по осуществлению обработки сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых муниципальный служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать. | Глава МО Глава МА | Апрель 2018-2022 |
| **3.** | **Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов**  |
| 3.1 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов  и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами | Юрисконсульт МС, МА | В течение 2018-2022 года |
| 3.2 | Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте МО для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством | Управляющий АМССлужащий МА | В течение 2018-2022 года |
| 3.3 | Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством | Управляющий АМССлужащий МА | В течение 2018-2022 года |
| 3.4 | Учет методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Правительством Российской Федерации, при разработке в ОМСУ проектов нормативных правовых актов | Управляющий АМССлужащий МА | Постоянно |
| **4.** | **Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге**  |
| 4.1 | Представление в АР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге (далее – мониторинг) в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга  | МС, МА | Один раз в полугодие |
| 4.2 | Участие в совещаниях, проводимых АР, по вопросам организации и проведения мониторинга | Глава МА | В течение 2018-2022 года |
| 4.3. | Обобщение, анализ и оценка информации о практике применения нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов при осуществлении мониторинга правоприменения в соответствии с утвержденными планами  | Юрисконсульты МС и МА | В течение 2018-2022 года  |
| **5.** | **Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики** |
| 5.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из ИОГВ, а также на специальную линию «Нет коррупции!») по вопросам, находящимся в компетенции ОМСУ МО | Глава МОГлава МА | В течение 2018-2022 года |
| 5.2 | Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков на официальных сайтах МО и специально выделенных телефонных линий для приема обращений граждан («горячих линий»)4 | Глава МА | В течение 2018-2022 года |
| 5.3 | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге на заседаниях общественных и иных советов (комиссий) образованных в МО | Глава МОГлава МА | В соответствии с планами работы совещательных органов |
| 5.4 | Участие представителей ОМСУ МО в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества | Ответственные лица  | В течение 2018-2022 года по мере необходимости |
| 5.5 | Организация встреч с представителями средств массовой информации, общественных организаций и других институтов гражданского общества для формирования в обществе атмосферы нетерпимости к коррупциогенным проявлениям  | Глава МОГлава МА | В течение 2018-2022 года  |
| 5.6 | Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через официальный сайт МО, сайт «Муниципальная власть в Санкт-Петербурге» о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ. | Глава МОГлава МА | Ежеквартально |
| 5.7 | Размещение на официальном сайте МО, сайте «Муниципальная власть в Санкт-Петербурге» информации | Глава МА | В течение 2018-2022 года |
| 5.7.1 | О государственных и муниципальных услугах, предоставляемых ОМСУ МО5 | Глава МА | В течение 2018-2022 года |
| 5.7.2 | О структурных подразделениях Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», расположенных на территории МО | Глава МА | В течение 2018-2022 года |
| 5.7.3 | В соответствии со ст. 13 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»  | Глава МА | В течение 2018-2022 года |
| 5.8 | Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых ОМСУ (а также МУП (МУЧ)2), мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих | Глава МА | В течение 2018-2022 года |
| 5.9 | Предоставление информации о деятельности ОМСУ МО в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами  | Управляющий АМССлужащий МА | В течение 2018-2022 года  |
| 5.10. | Пиар-сопровождение деятельности ОМСУ по реализации антикоррупционной политики  | Местная Администрация | В течение 2018-2022 года  |
| 5.11. | Подготовка и размещение на официальных сайтах ОМСУ в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ (МУП (МУЧ)2  | Местная Администрация | Ежемесячно  |
| 5.12. | Проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования  | Аппарат МС, МА  | регулярно |
| **6.** | **Антикоррупционные мероприятия в сфере муниципального заказа и использования средств местного бюджета** |
| 6.1 | Проведение мероприятий по расширению общественного контроля за использованием средств местного бюджета | Глава МА | В течение 2018-2022 года |
| 6.2 | Проведение плановых и внеплановых проверок:- расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию приоритетных программ;- соответствия заключаемых ОМСУ договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг действующему законодательству | РК | В течение 2018-2022 года |
| 6.3. | Проведение проверок (ревизий) деятельности МУП (МУЧ), в том числе направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием муниципального имущества, закрепленного за МУП (МУЧ) | Местная Администрация  | По планам ОМСУ |
| **7.** | **Противодействие коррупции при замещении в представительном ОМСУ МО муниципальной должности**  |
| 7.1 | Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами | Глава МО | апрель 2018-2022 года,  |
| 7.2 | Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством  | Глава МО | апрель 2018-2022 года,  |
| 7.3 | Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте МО в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами  | Глава МО | Май 2018-2022 года, |
| **8** | **Организация работы по противодействию коррупции в МУП (МУЧ)2** |
| 8.1. | Разработка и утверждение правовыми актами ОМСУ ежегодных планов работы ОМСУ по противодействию коррупции в МУП (МУЧ) (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)  | Глава МА | Январь 2018-2022 года,  |
| 8.2. | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками МУП (МУЧ) по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МУП (МУЧ)  | Глава МА | I квартал 2018-2022года  |
| 8.3. | Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в МУП (МУЧ) | Глава МА | IV квартал 2018-2022 года  |
| 8.4. | Обеспечение представления руководителями МУП (МУЧ) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  | Глава МА | апрель 2018-2022 года  |
| 8.5. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей МУП (МУЧ), и руководителями МУП (МУЧ) в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга  | Глава МА | На основании поступившей информации  |
| 8.6. | Подготовка отчетов ОМСУ о работе по противодействию коррупции в МУП (МУЧ), в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции, для рассмотрения на заседаниях Межведомственного совета  | Глава МА | По планам работы Межве- домственного совета  |
| 8.7. | Корректировка ежегодных планов работы ОМСУ по противодействию коррупции в МУП (МУЧ)(в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции) | Глава МА | По мере необходимости  |
| 8.8. | Заслушивание на служебных совещаниях (заседаниях совещательных органов) при руководителе ОМСУ начальников структурных подразделений ОМСУ и руководителей МУП (МУЧ) по всем случаям совершения работниками МУП (МУЧ) коррупционных правонарушений  | Глава МОГлава МА | По мере необходимости  |
| 8.9. | Разработка и принятие комплекса правовых актов ОМСУ в целях противодействия коррупции в МУП (МУЧ) | Глава МА | По мере необходимости  |
| 8.10. | Обеспечение контроля за принятием МУП (МУЧ) локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции  | Глава МА | По мере необходимости  |

\* Термины и определения, используемые в настоящем *(ей)* Примерном плане *(Программе)*, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1 Ответственные исполнители указываются в Плане (Программе) в соответствии с решением главы муниципального образования и/или главы местной администрации.

2 Для МО, в ведении которых находятся муниципальные учреждения и муниципальные унитарные предприятия.

3 Форма и тематика обучающих мероприятий определяется главой МО (главой местной администрации МО).

4 В МО, имеющих соответствующие электронные почтовые ящики и специально выделенные телефонные линии.

5 В соответствии с административными регламентами предоставления государственных и муниципальных услуг.

Принятые сокращения:

|  |  |
| --- | --- |
| АР | - администрация района Санкт-Петербурга |
| Закон Санкт-Петербурга от 20.06.2012 № 371-68 | - Закон Санкт-Петербурга от 20.06.2012 № 371-68 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, и муниципальными служащими в Санкт-Петербурге, и соблюдения муниципальными служащими в Санкт-Петербурге требований к служебному поведению» |
| МО | - внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга |
| ОМСУ | - органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга |
| официальный сайт МО | - официальный сайт МО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  |
| КРИОГВиВОМСУ | Комитет по работе с исполнительными органами государственной власти и взаимодействию с органами местного самоуправления |